EnterCard

REKLAMATIONSSKEMA
FOR FLYSELSKAB KONKURS

Kort og kortholders oplysninger / *Card and cardholder information*		
Navn / *Cardholder name*	**Kortnummer** / *Card number*	**Udløbsdato** / *Expire date*

Skal udfyldes / Must be filled out

Transaktionsdata / *Information about the transaction(s)*			
Transaktionsdato/ *Date of purchase* (dd.mm.yy)	**Navn på butik/sælger** / *Merchant name*	**Faktureret beløb i udenlandsk valuta** / *Currency + transaction amount* (EUR/USD el. + XXX)	**Faktureret beløb i danske kroner** / *Invoiced amount DKK*

Kortstatus på transaktionstidspunkt / *Card status at the time of transaction(s)*	
X	**ANDET**

Kortholders forklaring/hændelsesforløb / *Statement from cardholder*
Tjeneste er ikke leveret, og butik/sælger har ikke tilbagebetalt beløbet. Jeg har forsøgt at kontakte butik/sælger*: / Service not provided by merchant and merchant did not refund the amount. I have attempted to contact the merchant:* Flyselskabet er gået konkurs, se vedlagt udskrift fra deres hjemmeside. Vedlagt ligger også kopi af billetterne.

Skriftlig erklæring / Cardholder affidavit	
Jeg erklærer herved, at ovenstående oplysninger er korrekte. Hvis politiet efterforsker sagen er jeg indforstået med, at kortudsteder videregiver politiet de nødvendige oplysninger, de har brug for i forbindelse med sagen. I solemnly declare that the above information is correct. If the case is investigated by the police, I hereby consent to the card issuer providing the police with any information they may require in connection with the case.	
Dato / Date	Kortholders underskrift / Cardholder signature

Skemaet kan sendes på en af følgende måder:

Post:
EnterCard Danmark, filial af EnterCard Group AB, Sverige
Postboks 89, 2770 Kastrup

E-mail:
ecd.chargeback@entercard.com

Husk at skemaet må være signeret.